



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Via Carotenuto 30"

Sede legale: Via Mario Carotenuto, 30 - 00125 ROMA

Sede segreteria: Via Scartazzini 21/25 – Tel. 065258824

e-mail: RMIC8CZ006@istruzione.it – RMIC8CZ006@pec.istruzione.it

CF: 97664140585 - C.M. RMIC8CZ006

Verbale n. 4

Il Consiglio d'Istituto convocato per il giorno 30/11/2021 alle ore 17.00, in via telematica, constatato numero dei presenti sedici (16) rispetto ai diciassette convocati ha inizio alla seduta.

POS	N	Componente	presente/assente	POS	N	Componente	presente/assente
GEN	1	Ripullone Anna	Presente	DOC	9	Bartolini Ilaria	Presente
GEN	2	Siano Diego	Presente	DOC	10	Monico Rossana	Presente
GEN	3	Laino Giancarlo	Presente	DOC	11	Valentino Vittoria	Presente
GEN	4	Serio Silvia	Presente	DOC	12	Gentili Tiziana	Assente
GEN	5	Galanello Chiara	Presente	DOC	13	Piovan Sara	Presente
GEN	6	De Luca Arianna	Presente	DOC	14	Petronzo Paola	Presente
GEN	7	Marconi Fabiana	Presente	DOC	15	Migliore Viviana	Presente
GEN	8	Rodda Giorgia	Presente	DOC	16	Musa Linda	Presente
				DOC	17	Nari Milena	Presente

Presiede, per l'espletamento del primo punto all'odg, il Ds Milena Nari.

Ordine del giorno: O.d.g.:

- 1) Elezione Presidente
- 2) Elezione Giunta esecutiva
- 3) Variazioni di bilancio al 30/11/2021.
- 4) Comunicazioni da e per il Presidente

Al primo punto all'odg, il Ds invita i presenti a formulare la candidatura circa il Presidente del Consiglio d'Istituto. I presenti comunicano la propria votazione tramite telefono al DS. Hanno ricevuto voti:

Ripullone Anna: nove voti
Siano Diego: sette voti
Laino Giancarlo: nessun voto
Serio Silvia: nessun voto

Galanello Chiara: nessun voto
De Luca Arianna: nessun voto
Marconi Fabiana: nessun voto
Rodda Giorgia: nessun voto

Con voti **NOVE** totali, i presenti con **delibera**

n. 1	eleggono Anna Ripullone Presidente del Consiglio d'Istituto di questo I.C.
------	--

Il Presidente nomina Segretaria del Consiglio la ds Nari.

Si passa all'elezione della **Giunta esecutiva** composta da un docente, un impiegato amministrativo o tecnico o ausiliario, da 2 genitori. Di diritto ne fanno parte il dirigente scolastico, che la presiede, e il direttore dei servizi generali e amministrativi che ha anche funzioni di segretario della **giunta** stessa. Dopo ampia discussione, presenti, a maggioranza con voti.... e delibera

n. 2	eleggono membri della giunta esecutiva di questo I.C. i Signori: Componente Genitori De Luca Arianna e Laino Giancarlo e componente Docente : Tiziana Gentili
------	--

Al terzo punto si prendono in esame le variazioni di bilancio all'allegato n. 1.

I presenti, all'unanimità, con Delibera

n. 4	approvano le variazioni di Bilancio all'allegato n. 1.
------	--

Tra le comunicazioni, il Ds dà conto ai presenti:

1) della diponibilità avanzata dall'Associazione *Judo Club Roma* (allegato n. 2) di eseguire piccoli lavori di manutenzione nel plesso "Gherardi". In dettaglio: ripristino gradino di marmo, sostituzione linoleum rotto, riparazione infiltrazioni d'acqua. Viene richiesto al Consiglio di procedere a delibera sulla proposta, in modo da inviarne copia al Municipio X. I presenti, all'unanimità, con Delibera

n. 5	prendono atto della diponibilità avanzata dall'Associazione <i>Judo Club Roma</i> di eseguire piccoli lavori di manutenzione nel plesso "Gherardi" e approvano quanto verrà effettuato a regola d'arte nel plesso.
------	--

2) del progetto avanzato dall'Associazione *La talpa* per la realizzazione di un murale presso il Plesso Garra.

Tenuto conto che il Collegio dei Docenti si riunirà in data 2 dicembre 2021 per l'approvazione del Ptof 2022-2025, si terrà il prossimo Consiglio d'Istituto giovedì 16 dicembre 2021 alle ore 17.00.

Tenuto conto della scadenza procrastinata del programma annuale al 15 gennaio 2022, presumibilmente si comunica che il relativo Consiglio si terrà giovedì 13 gennaio 2022 alle ore 17.00.

Escusso l'od. e non essendoci altro da deliberare, la seduta ha termine alle ore 17.45. Letto, approvato e sottoscritto.

La Segretaria	Il Presidente
<i>Misena Nari</i>	Anna Ripullone

Data di pubblicazione: 30/11/2021



ISTITUTO COMPRENSIVO Istituto comprensivo "Via Carotenuto 30"

00125 ROMA (RM) VIA CAROTENUTO, 30 C.F. 97664140585 C.M. RMIC8CZ006

ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE - dal 01/01/2021 al 30/11/2021

Esercizio finanziario 2021

Pag. 1

ENTRATE

Num. Progr.	DATA	Aggr.	Voce	Sotto voce	*	Oggetto	Importo
1	30/11/2021	3	1	0	F	INTEGRAZIONE FUNZIONAMENTO A.F. 2021 - ALUNNI DIVERS. ABILI	320,00
2	30/11/2021	3	1	0	F	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO SETTEMBRE-DICEMBRE P.A. 2021	10.957,01
3	30/11/2021	3	6	0	F	FONDI MIUR per acquisto defibrillatori semiautomatici (DAE) et similia A.F. 2021 (nota prot 7144 del 25/03/2021)	1.000,00
4	30/11/2021	3	6	0	F	A.F. 2021 - DL41/2021 art. 31, comma 1 - "DECRETO SOSTEGNI" per incremento del fondo per il FUNZIONAMENTO per EMERGENZA SANITARIA - nota prot. 12595 del 02/06/2021	22.572,81
5	30/11/2021	3	6	0	F	A.F. 2021 - per pagamento SOFFERENZE FINANZIARIE per emergenza epidemiologica a.s. 2019/20 - esiti monitoraggio prot. 2666 del 4/02/2021 (L. ord. Stato) - comunicazione con nota prot. 12568/2021	11.012,19
6	30/11/2021	3	6	0	F	A.F. 2021 - DL41/2021 art. 31, comma 6 - "DECRETO SOSTEGNI" per favorire attività didattica e recupero competenze e socialità per EMERGENZA Covid 19 - nota prot. 11659 del 11/05/2021 /PIANO SCUOLA	29.421,45
7	30/11/2021	3	6	0	F	azione #28 PNSD A.F. 2021 - animatore digitale	1.000,00
8	30/11/2021	3	6	0	F	Progetti orientamento D.L. 104/2013 art. 8, comma 1 - annualità 2021-22	527,89
9	30/11/2021	3	6	0	F	A.F. 2021 Risorse ESAMI di STATO in SICUREZZA, D.M. 162/2021	2.519,66
10	30/11/2021	3	6	0	F	A.F. 2021 Risorse acquisto arredi scolastici D.L. 73/2021, art58, comma 4 sep	32.827,83
11	30/11/2021	3	6	0	F	Risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021 - EMERGENZA COVID-19	51.788,02
12	30/11/2021	5	4	0	F	CONTRIBUTI per la piccola manutenzione ordinaria - annualità 2021 (PROT. COMUNE DI ROMA QM 5182/2021)	10.822,77
13	30/11/2021	5	6	0	F	Accoglienza Tirocinio sostegno - tirocinanti CAPPELLARI, PETRICONE, FRATELORETO e BRASILE	1.200,00
14	30/11/2021	5	6	0	F	SALDO - formazione ambito X - a.s. 2019/2020 (nota MIUR 51647 del 27/12/2019)	980,00
15	30/11/2021	5	6	0	F	FONDI MIUR per acquisto materiale e/o attrezzature sportive a.s. 2020-21	350,00
16	30/11/2021	6	5	0	F	assicurazione integrativa ALUNNI e personale docente, ATA, D.S. e DSGA a.s. 2021/22	9.744,00
16	30/11/2021	6	6	0	F	assicurazione integrativa ALUNNI e personale docente, ATA, D.S. e DSGA a.s. 2021/22	952,00
17	30/11/2021	6	11	0	F	contributo progetto "Frutta nelle scuole" a.s. 2020/2021	443,50
18	30/11/2021	12	2	0	F	interessi banca al 31/12/2020	0,01
19	30/11/2021	12	3	0	F	bonifico non andato a buon fine relativamente al progetto 10.8.1.A3-FESRPON-LA-2017-66 - CUP: E86J15002740007	125,01
20	30/11/2021	12	3	0	F	mand. 95 - INCORRECT ACCOUNT - compenso progetto frutta nelle scuole + STORNI su P01	21,74
TOTALE							188.585,89

* Tipologia variazione: F=Entrata finalizzata, D=Con delibera del Consiglio d'Istituto

I.C. "Via M. Carotenuto, 30" ASD JUDO CLUB ROMA

Prot. n° 18203 TEAM VIGNOLA

del 25-11-2021 Via NIKO TARANTO 1 00125 Roma

e-mail a47.iorio@gmail.com info 3338492546



Roma, 23 novembre 2021

Alla Preside del I.C.S. M. Carotenuto
Ufficio Sport Municipi X
Ufficio tecnico Municipio X

Oggetto: RELAZIONE

A seguito del colloquio intercorso con il Dott. Andrea Nibaldi si rappresenta quanto di seguito evidenziato.

In data 13 settembre u.s. la ASD JUDO CLUB ROMA – Team Vignola assegnataria con disciplinare di affidamento della palestra di Via Gherardi e su invito della Preside dell'Istituto, nella persona del tecnico Sig. Iorio Arduino si recava nella stessa per verificarne le condizioni. La palestra risultava per metà occupata da tavoli e sedie e in fondo da circa 80 banchi; informata telefonicamente la Preside anche con l'invio di foto, la stessa affermava che la palestra sarebbe stata adibita a mensa e che tavoli e sedie si potevano spostare solo durante l'orario di palestra e che ogni sera si dovevano rimettere in ordine.

Preso atto delle scarse condizioni igienico-sanitarie della palestra non idonee alla frequentazione della stessa, pur nel disagio più completo e con le limitazioni imposte dall'ingombro dei tavoli, sedie e banchi si è provveduto a:

- a) Pulitura delle vetrate;
- b) Lavaggio e sgrassaggio del linoleum;
- c) Pulitura pareti e soffitto per ragnatele;
- d) Asporto della polvere
- e) Per quanto riguarda spogliatoi e bagni questi risultano puliti e agibili.

Criticità rilevate:

Il linoleum della palestra, oltre ad essere sporco di grasso, in alcuni punti è completamente saltato; i tavoli e le sedie hanno provocato dei buchi nel pavimento.

L'illuminazione risulta carente perché ci sono solo 3 lampade funzionanti e le restanti sono fulminate.

I gradini di marmo per l'accesso alla palestra sono rotti.

Piccole infiltrazioni d'acqua in prossimità delle canaline di scolo.

Ad oggi fortunatamente è stato deciso di togliere i banchi per la mensa per permettere agli alunni di svolgere le lezioni di attività motoria e gli stessi sono stati accatastati nei spogliatoi; una parte dei banchi è rimasta accatastata su una parete della palestra.

La ASD si impegna a fornire la propria disponibilità per effettuare gratuitamente lavori di manutenzione ordinaria come:

ripristino gradino di marmo, sostituzione parte di linoleum rotto, riparazione infiltrazione d'acqua.

Per le lampade si chiede l'intervento urgente dell'ufficio tecnico per la sostituzione.

Tanto si doveva per opportuna conoscenza.

Il Presidente

Vincenza Morgia