

VERBALE N. 2 DEL 29.11.2023

In data 29 novembre 2023 alle ore 18:00, si riunisce il Consiglio d'Istituto in modalità mista e in seconda convocazione, per non aver raggiunto il numero legale per poter avviare la riunione il giorno 28 novembre. Il consiglio si riunisce nei locali del plesso di via G.A. Scartazzini n. 21/25 o in modalità telematica sulla piattaforma Google Meet, link di accesso: <https://meet.google.com/yqz-tiqj-wxx> per discutere il seguente o.d.g.:

- 1) Approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Modifiche al Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi.
- 3) Variazioni di bilancio al Programma Annuale E.F. 2023.
- 4) Importo massimo della singola quota (IVA inclusa) per i viaggi d'Istruzione.
- 5) Tuta per il prossimo anno scolastico
- 6) Approvazione regolamento BYOD
- 7) Comunicazione da e per il Presidente

Risultano presenti i seguenti componenti:

DOCENTI	GENITORI
Tiziana Gentili Viviana Migliore Rossana Monico Linda Musa (meet) Paola Petronzo Vittoria Valentino (meet) Sara Piovan	Arianna De Luca Fabiana Marconi Giovambattista Minniti (meet) Ripullone Anna Giorgia Rodda Diego Siano
Il Presidente Anna Ripullone Il Dirigente Scolastico Cristiana Sottile	

Alla riunione è invitata la D.S.G.A. Paola Pietrolati per i punti 2 e 3 dell'o.d.g.

Constatato il numero legale dei presenti, ha inizio la riunione. Funge da segretario verbalizzante la docente Rossana Monico.

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Viene letto e approvato all'unanimità il verbale della seduta precedente del 25 ottobre 2023

DELIBERA N. 7 all'unanimità
Approvazione verbale precedente seduta

2. Modifiche al Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi.

Si allega in copia il documento relativo al punto 2 all'o.d.g. facente parte integrante di detto verbale fornito dalla DS in cui sono state apportate delle modifiche (**allegato n. 1** relativo al punto 2 del verbale del CdI del 30/11/2023 facente parte integrante di questo verbale).

Il Consiglio approva all'unanimità.

DELIBERA N. 8 all'unanimità

Approvazione Modifiche al Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi.

3. Variazioni di bilancio al Programma Annuale E.F. 2023

La DSGA Pietrolati Paola comunica le variazioni di bilancio al Programma annuale (**allegato n.2**)

4. Importo massimo della singola quota (IVA inclusa) per i viaggi d'istruzione

Il Consiglio, dopo un confronto aperto con i presenti, sentendo le spiegazioni della DSGA sulla necessità di stabilire un importo massimo della singola quota per i viaggi d'istruzione, propone un limite di 300 euro per gli alunni della scuola primaria e di 400 per quelli della scuola secondaria di primo grado. Inoltre si propone un limite massimo alle uscite a pagamento vengono proposte un max di 5/6 uscite nel corso dell'anno scolastico.

Il CdI approva a maggioranza

DELIBERA N 9. a maggioranza

Importo massimo della singola quota (IVA inclusa) per i viaggi d'Istruzione

5. Tuta per il prossimo anno scolastico

In Consiglio viene proposta la divisa per gli studenti di tutto l'Istituto, che consiste in un paio di pantaloni e felpa blu, maglietta bianca.

Relativamente alle sezioni sportive (sia della scuola primaria, che della secondaria di I grado), si propone una tuta da ginnastica. A riguardo, la Dirigente Scolastica, lo Staff dirigenziale e il Consiglio d'Istituto si informeranno per la suddetta fornitura con varie aziende.

DELIBERA N. 10 a maggioranza con 1 solo voto contrario alla divisa per gli studenti della scuola secondaria di primo grado

Divisa e tuta da ginnastica sezioni sportive
--

6. Approvazione regolamento BYOD

Il Consiglio d'istituto approva il regolamento BYOD

DELIBERA N. 11 a maggioranza
Regolamento BYOD

7. Varie ed eventuali

La Presidente chiede di concordare in modo chiaro su come giustificare i ritardi oltre il tempo consentito, soprattutto nella scuola primaria, onde evitare un continuo entrare e uscire, senza limite, degli alunni. Nel regolamento di Istituto si dovrebbe specificare che le entrate fuori orario sono consentite solo per motivi legati a visite o analisi mediche e pertanto potranno essere consegnati dei giustificativi comprovanti l'avvenuto visita medica.

La Presidente del CdI, vista la disponibilità dei genitori a pitturare le aule e i corridoi nei vari Plessi, chiede come accordarsi per concordare i periodi di tale attività. La D.S. dice di prendere contatti con i Referenti dei Plessi. La docente Monico, referente di Carotenuto dichiara che per il suo Plesso le aule potranno essere ripulite a giugno, periodo in cui i collaboratori saranno a completa disposizione per le pulizie, vista anche l'assenza degli alunni. Il piano terra potrà essere ripulito anche nel periodo di dicembre, gennaio o quando i genitori saranno disponibili, visto che non vi sono aule occupate. La docente informerà le altre referenti di accordarsi con i collaboratori per scegliere i momenti propizi per tale attività.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19:20.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Anna Ripallone


IL SEGRETARIO

Rossana Monico
